

Vedtægter for Lumi genbrug Bornholm.

1. Arbejdsgrundlag.

LUMI Genbrug Bornholm (i det følgende "LGB") er Luthersk Missions (LM) genbrugsforretning på Bornholm, og LM's love er dermed også gældende for LGB.

Øverste myndighed for LGB er således LMs afdelingsstyrelse.

Det er Bornholms afdeling, der står som ejer af genbrugsbutikken og dermed er tegningsberettiget i forhold til køb/salg og lignende bindende økonomiske dispositioner.

LGB er selvstændig i forhold til øvrige genbrugsbutikker under LM, men kan i det praktiske indgå under de rammer, som f.eks. fremgår under

www.lumigenbrug.dk

2. Formål.

LGB driver genbrugsbutik på Bornholm med det formål at

- Støtte genbrugstanken og skabe værdier ved salg af brugte genstande.

Omfang og varegrupper fastsættes af bestyrelsen efter anbefaling fra butikkens daglige ledelse.

- Støtte opgaver og projekter, som drives af LM.

LMs afdelingsstyrelse udpeger disse opgaver, efter rådgivning fra LMs landsledelse.

- Være et godt arbejdsfællesskab for frivillige medarbejdere.

3. Bestyrelse.

LGB ledes af en bestyrelse på 3 personer.

2 vælges for en to års periode på et årligt afdelingsstyremøde, så der er 1 person på valg i ulige år og 1 person i lige år.

Det 3. medlem vælges for en to års periode af den siddende LUMI bestyrelse.

Butikkens ledelse (jfr. pkt. 4) kan ikke vælges til bestyrelsen.

Afdelingsstyrelsen vælger ligeledes en suppleant for en et-årig periode.

Ved etableringen vælger afdelingsstyrelsen,

- de to medlemmer for henholdsvis et og to år.

- det 3. medlem for en periode på op til 2 år, så pågældende er på valg ved første bestyrelsesmøde efter afdelingsstyrelsens valg.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og sekretær.

Den daglige ledelse (jfr. pkt. 4) deltager i bestyrelsens møder med tale-, men ikke stemmeret.

Hvis kassereren (jfr. pkt. 6) ikke er medlem af bestyrelsen, deltager pågældende ligeledes med tale-, men ikke stemmeret.

Genvalg kan finde sted på alle poster.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Vedtægter for Lumi genbrug Bornholm.

Bestyrelsen mødes minimum 4 gange årligt og ellers når formanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer finder det fornødent.

Referat fra bestyrelsesmøderne tilsendes afdelingsstyrelsen til orientering.

4. Ledelse.

Bestyrelsen udpeger en daglig ledelse, der f.eks. kan bestå af en leder for henholdsvis butik og varemottagelse/værksted.

Den daglige ledelse kan selv udpege ledere/ansvarlige for delområder.

5. Medarbejdere.

LGBs daglige ledelse indsætter/afsætter ulønnede medarbejdere til de forskellige funktioner i butik og værksted.

Som medarbejder skal man respektere LMs bekendelses- og arbejdsgrundlag og i øvrigt arbejde under de rammer, som er angivet i medarbejdervejledningen.

Den daglige ledelse indkalder ved udsendelse af dagsorden til et medarbejdermøde mindst en gang i kvartalet.

Referat fra mødet sendes til alle medarbejdere samt til LGBs bestyrelse.

6. Økonomi.

LGBs bestyrelse udpeger en kasserer, som fører regnskab for butikken og herunder fordeler overskud til de formål, som er besluttet, jfr. pkt. 2.

Regnskabet føres uafhængig af LM Bornholms afdelingskasse, men regnskabsføring, revision og fremlæggelse etc. sker efter samme retningslinjer som for afdelingskassen.

LGBs bestyrelse udarbejder et årligt budget.

Budgettet, der følger de rammer og retningslinier, som afdelingsstyrelsen eventuelt giver, sendes til orientering i afdelingsstyrelsen

7. Revision/ændringer.

Ændringer eller tilføjelser til disse vedtægter kan ske på initiativ af enten LGBs bestyrelse eller afdelingsstyrelsen.

Sådanne ændringer skal godkendes af afdelingsstyrelsen.

8. Ophør.

Såfremt LGB ikke længere kan tjene sit formål, eller lovgrundlaget for genbrugsbutikker ændres, kan afdelingsstyrelsen nedlægge LGB efter indstilling fra bestyrelsen.

Afdelingsstyrelsen foretager herefter de nødvendige dispositioner i forbindelse med afviklingen.

Godkendt af LMs afdelingsstyrelse på Bornholm d. 20. august 2009.